

Riunione del Nucleo di Valutazione del 16/06/2025

Verbale n. 10/2025

Convocazione Prot. n. 43629 del 10/06/2025

Ordine del Giorno

1.	Presa d'atto del verbale della seduta precedente	3
2.	Comunicazioni	3
3.	Ratifica provvedimenti d'urgenza.....	3
4.	Validazione della Relazione complessiva degli spazi di Ateneo	3
5.	Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione. ALLEGATO 5: Indicatori AVA3 – elenco delle informazioni richieste ai Nuclei di Valutazione (30 giugno).....	5
6.	Varie ed eventuali.....	7

Convocati	e-mail	Ruolo	Presenza
Patrizia BALLERINI	patrizia.ballerini@unich.it	Presidente Nucleo di Valutazione	Presente
Alberto DI DOMENICO	alberto.didomenico@unich.it	Componente Nucleo di Valutazione	Presente
Antonello MAI	antonello.mai@uniroma1.it	Componente Nucleo di Valutazione	Presente
Marco PISANO	marco.pisano@unife.it	Componente Nucleo di Valutazione	Presente
Adelaide QUARANTA	ade.quaranta@gmail.com	Componente Nucleo di Valutazione	Presente
Anna CARNEVALE	anna.carnevale@studenti.unich.it	Componente Studentesca Nucleo di Valutazione	Assente
Francesco POLCINI	francesco.polcini@unich.it	Settore Supporto Nucleo di Valutazione e Segretario verbalizzante	Presente
Samanta SANTARELLI	samanta.santarelli@unich.it	Settore Supporto Nucleo di Valutazione	Presente

Il giorno 16/06/2025 alle ore 15:00 si riuniscono in via telematica, i componenti del Nucleo di Valutazione e tutti i convocati alla riunione, accedono con i loro account istituzionali al seguente canale della piattaforma Microsoft Teams:

Sono collegati:	Account in piattaforma:
Patrizia BALLERINI patrizia.ballerini@unich.it	
Alberto DI DOMENICO alberto.didomenico@unich.it	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3avxYB2HSF-uOoNDAK0pfsrYq2oNv0j9RO3r_aosA-HY1%40thread.tacv2/1749558880018?context=%7b%22Tid%22%3a%2241f8b7d0-9a21-415c-9c69-a67984f3d0de%22%2c%220Id%22%3a%22204ca59d-5fb0-44ed-a2a2-0a8145e48fac%22%7d
Antonello MAI antonello.mai@uniroma1.it	
Marco PISANO marco.pisano@unife.it	
Francesco POLCINI francesco.polcini@unich.it	
Samanta SANTARELLI samanta.santarelli@unich.it	

La Presidente del Nucleo di Valutazione precisa che si riunisce per via telematica, attraverso la modalità di conversazione diretta tramite la piattaforma Microsoft Teams. L'espressione del voto e la verbalizzazione della seduta avvengono seguendo quanto prescritto dall'art. 4 del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" (emanato con DR n. 978/2023 del 04/07/2023):

1. *Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto in modo palese a voce, per alzata di mano qualora la seduta dovesse essere video registrata o nominativamente anche via chat o mail.*
2. *Oltre a quanto previsto dallo Statuto d'Ateneo o dai regolamenti di funzionamento dei singoli organi collegiali, nel verbale della riunione a distanza deve essere indicato il luogo in cui si trova il presidente da intendersi come sede della riunione, i nominativi dei componenti presenti tramite modalità a distanza e le modalità del collegamento di ciascuno.*
3. *Nel verbale si deve dare conto degli eventuali problemi tecnici che dovessero manifestarsi nel corso della seduta e della votazione.*

Il Nucleo di Valutazione dichiara che lo strumento adottato garantisce la sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate, l'effettiva partecipazione dei componenti alla riunione, la contemporaneità delle decisioni, la possibilità immediata di visionare gli atti della riunione, di intervenire nella discussione, di scambiare documenti, di esprimere il proprio parere ed infine di approvare il verbale.

Accertato il numero legale, la Presidente dichiara aperta e valida la seduta.

1. Presa d'atto del verbale della seduta precedente

La Presidente del Nucleo di Valutazione comunica che tutti i membri hanno avuto accesso al verbale della seduta precedente e, non essendo pervenute osservazioni o richieste di modifica, il verbale viene approvato e sottoscritto senza riserve.

2. Comunicazioni

- La Presidente informa i componenti del Nucleo di Valutazione che, in data 22 maggio 2025, è pervenuta dalla Divisione 13, Settore gestione carriere docenti, ricercatori, RTD e personale in convenzione ASL, la trasmissione del Manuale contenente le istruzioni operative per la formulazione delle proposte di conferimento degli incarichi di insegnamento al personale non strutturato, ai sensi dell'art. 23 della Legge n. 240/2010, per l'anno accademico 2025/2026.
Il documento rappresenta uno strumento operativo a supporto delle attività delle Strutture didattiche e amministrative coinvolte.
- La Presidente, Prof.ssa Patrizia Ballerini, informa i componenti del Nucleo di Valutazione che, in data 30 maggio 2025, è pervenuta al Nucleo la Relazione annuale per l'anno 2024 del Centro Linguistico di Ateneo (CLA), trasmessa con Protocollo n. 40869 del 30/05/2025.
Tale documentazione sarà oggetto di esame da parte del Nucleo nell'ambito delle attività di monitoraggio e valutazione delle strutture di Ateneo.

3. Ratifica provvedimenti d'urgenza

La Presidente comunica che non ci sono provvedimenti d'urgenza da ratificare.

4. Validazione della Relazione complessiva degli spazi di Ateneo

La Presidente propone ai presenti l'esame della richiesta trasmessa dalla Responsabile della DIVISIONE 8 - Gestione del Patrimonio:

- *Prot. 44724 del 14/06/2025: RELAZIONE RILEVAZIONE COMPLESSIVA DEGLI SPAZI DELL'ATENEO ai sensi della Nota del Segretariato Generale MUR Reg. 2436 del 16.02.2024 (Prot. 12948 del 16.02.2024)*

I Nucleo di Valutazione, preso atto della RELAZIONE RILEVAZIONE SPAZI ATENEO redatta, in data 12 giugno 2025, ai sensi delle Note MUR n. 2436 del 16 febbraio 2024 e n. 1476 del 31 gennaio 2025, esprime il proprio parere nei termini che seguono:

1. Inquadramento normativo e rilevanza della rilevazione

La rilevazione annuale degli spazi universitari risponde alla duplice finalità di:

- alimentare la banca dati nazionale dell'edilizia universitaria, funzionale al monitoraggio e alla programmazione degli investimenti pubblici (MUR, ANVUR, CINECA);

- fornire i dati necessari per il calcolo degli indicatori di risultato (B_c; E_c) nell'ambito della programmazione triennale, incluso il monitoraggio dei target finanziati nei PRO3 2024-2026, come previsto dal D.M. 773/2024.

In particolare, come ribadito nella Nota Reg. 1476/2025, l'aggiornamento della banca dati edilizia:

- rappresenta una componente integrata nel quadro informativo per il riparto del FFO 2025;
- costituisce un prerequisito per il monitoraggio ex post degli investimenti strutturali e per i processi di accreditamento periodico ANVUR.

La normativa vigente prevede espressamente che la validazione dei dati inseriti nella piattaforma MUR sia a cura del Nucleo di Valutazione.

2. Valutazione tecnica della Relazione

La documentazione esaminata risponde in modo pieno e conforme ai requisiti richiesti dalle Note MUR:

- la struttura metodologica è trasparente, con un'esplicita distinzione tra immobili di proprietà e in locazione/comodato;
- sono chiaramente identificate le macrofunzioni (didattica, ricerca, amministrazione, spazi ausiliari, impianti sportivi), e le Aree disciplinari (medica, scientifico-tecnologica, umanistico-sociale);
- le superfici nette sono rilevate e aggregate secondo modalità coerenti con gli standard ministeriali, facendo riferimento all'anagrafe tecnica della Divisione 8.

Le definizioni operative adottate per i laboratori (didattici, di ricerca, pesanti) risultano perfettamente in linea con la normativa di riferimento (D.Lgs. 81/2008, D.M. 363/98) e con le classificazioni ANVUR.

Ogni edificio è accompagnato da una scheda tecnica dettagliata, che consente la verifica puntuale delle destinazioni d'uso e delle superfici per macrofunzione. Il livello di dettaglio, la coerenza interna dei dati e la corrispondenza con le indicazioni ministeriali garantiscono un elevato grado di affidabilità e tracciabilità.

3. Valutazione di coerenza sistemica

La relazione contribuisce efficacemente alla rappresentazione:

- del grado di saturazione e utilizzo degli spazi per finalità istituzionali;
- della coerenza tra offerta formativa e dotazioni strutturali;
- del potenziale fabbisogno di razionalizzazione o investimento, nei diversi ambiti e poli dell'Ateneo (Chieti, Pescara, sedi decentrate).

L'analisi svolta costituisce un utile strumento di supporto alla programmazione strategica dell'Ateneo, anche in vista della prossima fase di accreditamento e del consolidamento degli indicatori di efficienza.

Alla luce di quanto sopra esposto, il Nucleo di Valutazione **esprime parere favorevole alla validazione della "Relazione sulla rilevazione degli spazi dell'Ateneo – anno 2025"**, riconoscendone la completezza, la coerenza metodologica e la rispondenza puntuale alle indicazioni ministeriali contenute nelle Note MUR n. 2436/2024 e n. 1476/2025.

Il presente parere sarà allegato nella piattaforma ministeriale dedicata, come richiesto dalla normativa vigente.

5. Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione. ALLEGATO 5: Indicatori AVA3 – elenco delle informazioni richieste ai Nuclei di Valutazione (30 giugno)

La Presidente richiama l'attenzione dei componenti del Nucleo di Valutazione su quanto previsto dalle *Linee Guida 2025 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione*, approvate con Delibera ANVUR n. 82 del 3 aprile 2025, in particolare con riferimento all'**Allegato 5 – Indicatori AVA3**, da compilare e trasmettere entro il **30 giugno 2025** attraverso la piattaforma “nuclei.cineca.it”.

Il documento richiede ai Nuclei di conferire le seguenti informazioni, utili al calcolo degli indicatori a supporto del modello di accreditamento periodico AVA 3:

- Numero complessivo di insegnamenti attivati negli anni accademici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025;
- Numero di insegnamenti per i quali è stata effettuata la rilevazione delle opinioni degli studenti;
- Numero di corsi di Dottorato di Ricerca per i quali è stata effettuata la rilevazione delle opinioni;
- Descrizione delle azioni di miglioramento del Sistema di AQ implementate nell'anno 2024 a livello di Ateneo, con indicazione del grado di efficacia (pienamente efficace / efficace / parzialmente efficace / non efficace);
- Numero di audizioni effettuate dal NdV nell'anno 2024, distinte per: corsi di studio, dottorati di ricerca, dipartimenti (o strutture equivalenti), aree dell'amministrazione centrale.

Anno	Nr. insegnamenti totali	Nr. insegnamenti per i quali viene effettuata la rilevazione delle opinioni	Nr. Corsi di Dottorato di Ricerca per i quali viene effettuata la rilevazione delle opinioni
2022/2023	3.180	2.780	0
2023/2024	3.339	2.756	19
2024/2025	3.043	2.286	21

Descrivere le azioni di miglioramento del Sistema di AQ implementate nell'anno 2024 a livello di ateneo, ed esprimersi complessivamente sul loro grado di efficacia (pienamente efficace, efficace, parzialmente efficace, non efficace).

Nel 2024 l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara ha consolidato un insieme di azioni strategiche e operative finalizzate al rafforzamento del Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), in piena coerenza con il modello AVA3 e con le raccomandazioni formulate dal Nucleo di Valutazione (NdV) anche a seguito del processo di Follow-Up, iniziato dopo la visita CEV del 2020 e che si è concluso il 31/05/2025.

Le azioni sono risultate efficaci nel sostenere una crescente integrazione tra le strutture centrali e periferiche e nel promuovere una cultura della qualità diffusa e partecipata.

Le principali iniziative realizzate si articolano come segue:

1. Revisione sistematica e governance partecipata

- Avvio della revisione del documento strategico “Sistema di AQ di Ateneo (SAQA)”, attraverso un percorso partecipato che ha coinvolto i Delegati del Rettore, il PQA, il NdV e la Dirigenza dell’Area Didattica e Ricerca, con approvazione prevista nel 2025.
 - Formalizzazione della relazione annuale del PQA al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione, divenuta strumento ordinario di riesame strategico.
 - Rafforzamento del ruolo del NdV all’interno della governance: la Presidente partecipa stabilmente alle sedute del Senato e della Consulta dei Direttori di Dipartimento, contribuendo al monitoraggio e indirizzo delle politiche di AQ.
- 2. Digitalizzazione e standardizzazione degli strumenti operativi**
- Consolidamento dell’utilizzo di piattaforme digitali per la gestione dei Rapporti di Riesame Ciclici (RRC) e delle Relazioni delle CPDS, con standardizzazione dei formati, miglioramento della tracciabilità e maggiore efficacia del monitoraggio.
- 3. Riesame Dipartimentale**
- Avvio del Riesame Dipartimentale 2018–2023, con un approccio metodologico strutturato che include ricerca, terza missione e dimensione strategica. Il processo, che coinvolge tutti i Dipartimenti, è stato accompagnato da strumenti condivisi e supporto metodologico a cura del PQA.
- 4. Potenziamento della trasparenza e della comunicazione**
- Ampliamento e aggiornamento del sito web del PQA, con nuove sezioni (es. Archivio AQ, Statistiche, “Ud’A per ANVUR”) e pubblicazione di materiali normativi e formativi.
 - Realizzazione di un portale pubblico per la consultazione dei risultati delle rilevazioni delle opinioni degli studenti, con dati disponibili in forma aggregata e, per gli utenti autorizzati, disaggregata.
- 5. Estensione dell’AQ ai Dottorati di Ricerca**
- Attivazione della prima rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dotti di ricerca, con analisi integrata nella Relazione NdV. L’iniziativa è stata giudicata strategica per l’estensione dell’AQ al terzo ciclo e sarà stabilizzata su base annuale.
- 6. Inclusione e partecipazione studentesca**
- Modifica del Regolamento del PQA per introdurre formalmente la rappresentanza studentesca (DR n. 1677/2023), con nomina nel 2024.
 - Realizzazione di formazione specifica per rappresentanti degli studenti, rafforzando le loro competenze e il ruolo attivo nei processi decisionali.
- 7. Rafforzamento dei flussi informativi**
- Attivazione della piattaforma Ud’Ashboard, uno strumento digitale che supporta l’interoperabilità informativa tra organi e strutture AQ.
 - Rafforzamento dei flussi comunicativi verso la Consulta degli Studenti, per garantirne il coinvolgimento tempestivo nei pareri sugli ordinamenti didattici.

Grado di efficacia: **efficace**

N. di audizioni effettuate dal NdV nell’anno 2024	2024
Corsi di studio	3

N. di audizioni effettuate dal NdV nell'anno 2024	2024
Dottorati di ricerca	1
Dipartimenti (o strutture analoghe)	2
Aree dell'amministrazione centrale	2

Dopo attenta analisi e confronto, il Nucleo di Valutazione approva all'unanimità il documento relativo all'Allegato 5 e incarica il Settore di Supporto al NdV di procedere al caricamento dei dati sulla piattaforma entro il termine stabilito.

6. Varie ed eventuali

La Presidente porta all'attenzione dei presenti una constatazione in merito alle assenze registrate da parte della componente studentesca, dott.ssa Anna Carnevale, nominata con D.R. n. 150/2025, prot. n. 9253 del 06/02/2025.

Dall'analisi dei verbali delle riunioni del Nucleo, si rileva la seguente partecipazione:

- Verbale 03/2025 del 12/02/2025 – Assente giustificata
- Verbale 04/2025 del 28/02/2025 – Presente
- Verbale 05/2025 del 04/04/2025 – Assente giustificata
- Verbale 06/2025 del 28/04/2025 – Assente giustificata
- Verbale 07/2025 del 05/05/2025 – Presente
- Verbale 08/2025 del 19/05/2025 – Assente giustificata
- Verbale 09/2025 del 30/05/2025 – Assente giustificata
- Verbale 10/2025 del 16/06/2025 – Assente

Considerata la frequenza delle assenze (6 assenze su 8 riunioni effettuate), la Presidente informa che provvederà a contattare la studentessa per richiedere un riscontro in merito.

Il Nucleo di Valutazione approva all'unanimità i punti sopra discussi.

La riunione termina alle ore 15:40 del 16/06/2025.

Allegati:

1. RELAZIONE RILEVAZIONE SPAZI ATENEO

La Presidente del Nucleo di Valutazione
Prof.ssa Patrizia Ballerini

Il Segretario Verbalizzante
Dott. Francesco Polcini